

DESIGNER ET ANIMER UNE FORMATION EN LIGNE

3J OU 6X 1/2J

21 heures

FORMATION EN PRÉSENTIEL OU EN LIGNE

INTRODUCTION - DESCRIPTION

C'est une formation active ou expérientielle, de 3J.

Formation interactive et engageante! :)

Le constat

- Un monde **perpétuellement en crise**.
- Impacts des crises et des situations à **Risques Psycho-Sociaux**
- **45 % des salariés en détresse psychologique, dont 20 % en détresse élevée.**
- En particulier, **48 % pour les managers en détresse psychologique.**

Source : [Etude du cabinet Empreinte Humaine du 01/04/21](#)

LES PLUS DE LA FORMATION

Cette formation s'appuie, entre autres, sur des apports en sciences humaines et neurologie, sur l'ingénierie de la formation, et ...l'expérience concrète de notre intervenante.

DÉBOUCHÉS/OBJECTIF GÉNÉRAL

Être en capacité de **manager une équipe dans un contexte de crise durable** (économique, environnementale, sanitaire) et des **situations de travail d'équipe difficiles** (présentiel, distanciel, mixte).

OBJECTIFS PROFESSIONNELS DE LA FORMATION

- ◆ **DÉVELOPPER UNE DYNAMIQUE ET UNE COHÉSION D'ÉQUIPE EN SITUATION MIXTE, EN TÉLÉTRAVAIL OU EN PRÉSENTIEL**
- ◆ **FAVORISER L'IMPLICATION ET LA PARTICIPATION DES MEMBRES DE L'ÉQUIPE**
- ◆ **ACCOMPAGNER AU CHANGEMENT EN DÉVELOPPANT L'INTELLIGENCE COLLECTIVE**
- ◆ **TRANSFORMER UNE CRISE EN OPPORTUNITÉ**

PROGRAMME DE LA FORMATION

A de s'adapter au mieux aux besoins du groupe et des participants, ce programme peut être amené à évoluer. Une pause sera proposée chaque demi-journée.

Jour1

Qu'est-ce que le travail? En temps de crise?

- ◆ Pourquoi travaillez-vous?
- ◆ Le travail à la frontière entre l'individu et la société
- ◆ La/les crises: tour d'horizon des vécus

La place de l'humain au travail

- ◆ Pourquoi c'est si difficile?
- ◆ «l'adulte-enfant» au travail: une demande de la société?
- ◆ RPS, Burn-out
- ◆ L'organisation humaine

Qu'est-ce qui fait groupe?

- ◆ Le cadre, la membrane, le chaudron
- ◆ Prendre soin de ces espaces-temps

INTERSESSION

Jour2

L'implication, la mobilisation

- ◆ Votre équipe idéale?
- ◆ Le rapport au projet
- ◆ Outils de l'animation et de l'IC

Les dynamiques interactionnelles

- ◆ La tension, le conflit (Triangle de Karpman)
- ◆ La communicationCNV
- ◆ La systémie, ou l'art de voir les conflits comme autant d'apprentissage

Les dynamiques du changement

- ◆ Les différentes phases du changement
- ◆ L'espace et le temps de l'apprentissage et du changement



INTERSESSION

Jour3

Le temps de crise : un chaudron-membrane empli d'opportunités

- ◆ Outils et astuces de managers
 - Les 4 quadrants
 - Les pépites
- ◆ La systémie comme levier du changement
- ◆ Les choix des actions, les choix des non-actions, des champs d'actions

La gestion des situations émotionnelles et la frontière pro-perso

- ◆ Initiation: A quoi servent les émotions?
- ◆ Gérer ses émotions: les grandes étapes
- ◆ Les 5 niveaux d'écoute
- ◆ Où sont les limites?

Éthique et postures du manager

- ◆ Communication et manipulation: humilité et juste distance
- ◆ Les différentes postures du manager
- ◆ Une nouvelle forme de présence multiforme

Clôture de la formation

- ◆ Collecte des pépites; Documents et informations pour poursuivre.
- ◆ Évaluations des acquis et de la satisfaction des participants

ÉLÉMENTS PÉDAGOGIQUES

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- ◆ Apports cognitifs
- ◆ Expérimenter des outils : Météo, Feed-back, world-café, Pépites,
- ◆ Jeux de rôles
- ◆ Mise en situation
- ◆ Classe inversée

SUPPORTS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- ◆ Zoom
- ◆ Slack ou GoogleDrive et WhatsApp
- ◆ Documents supports: pdf, ppt, vidéos, références webo-bibliographiques
- ◆ Autres logiciels numériques



ORGANISATION PÉDAGOGIQUE

Référent pédagogique et handicap, numéro en cas de difficulté technique :

En cas de difficulté ou pour prévenir d'un éventuel retard, n'hésitez pas à joindre le numéro de téléphone suivant : **06 88 97 90 31**

Anne-Cécile FICHET-JOUBERT, Gérante de ReEvolve Conseil, Consultante-facilitatrice

contact@reevolve-conseil.com

Dans le cas d'une formation longue, un représentant des stagiaires sera élu par le groupe

ÉVALUATION DE LA FORMATION

- ◆ Impression écran de la salle Zoom ou feuille d'émargement

Plusieurs niveaux d'évaluation sont prévues:

- ◆ **Questionnaires de démarrage**
 - ➔ questionnaire de positionnement
 - ➔ questionnaire d'analyse des besoins
- ◆ **Questionnaires de fin de formation**
 - ➔ questionnaire d'apprentissage et d'autoévaluation
 - ➔ questionnaire des acquis de la formations
 - ➔ questionnaire de satisfaction
- ◆ **Questionnaire à froid**

VALIDATION DE LA FORMATION - CONDITIONS DE RÉUSSITE

- ◆ Impression écran de la salle Zoom
- ◆ Obtenir 75% de réussite aux évaluations
- ◆ Entre 50% et 75% partiellement acquis, une proposition d'amélioration des compétences est proposée.

Une Attestation de formation et/ou un certificat de réalisation sera donnée aux participants avec les mentions: réussie, partiellement réussie ou à approfondir.



ORGANISATION DE LA FORMATION

PUBLIC

Professionnels en situation de gérer un groupe, une équipe
Minimum : 4 personnes ; Maximum : 12 personnes

PRÉ-REQUIS

Avoir déjà animé un atelier, un groupe ou une formation

PRÉ-REQUIS MATÉRIEL

En cas de formation en ligne, et pour travailler en Intersession: Pour suivre cette formation il vous sera nécessaire de vous munir d'un ordinateur, d'une connexion internet qui supporte des vidéos, de quoi prendre des notes.

En cas de difficulté ou pour prévenir d'un éventuel retard, n'hésitez pas à joindre le numéro de téléphone suivant: **06 88 97 90 31**

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Être en capacité d'utiliser les outils informatiques de base: internet, messagerie, audio

Être en capacité de voir, entendre et de s'exprimer

Plus de renseignement, contacter notre référent handicap

LIEU

Salle Zoom: un lien vous sera envoyé la veille
ou assez grande salle où l'on peut se déplacer

DURÉE ET DATES

6x3h30

FORMATRICE-INTERVENANTE

Anne-Cécile FICHET-JOUBERT, fondatrice de ReEvolve Conseil, Consultante-Facilitatrice

Voir profil ci-dessous

PRIX DE LA FORMATION

Voir Tarifs et inscription en annexes

INFORMATIONS ET INSCRIPTIONS

Anne-Cécile FICHET-JOUBERT, Gérante de ReEvolve Conseil, Consultante-facilitatrice

contact@reevolve-conseil.com

06 88 97 90 31



PROFIL DE LA FORMATRICE



ANNE-CÉCILE FICHET-JOUBERT

Consultante, formatrice et formatrice, Anne-Cécile Fichet-Joubert a un parcours riche qui lui permet une compréhension des environnements, des stratégies, intégrant rapidement les différentes cultures professionnelles et les enjeux des organisations. Sa curiosité et ses expériences l'ont conduite à développer un réseau de professionnels pluridisciplinaire à l'origine de son entreprise ReEvolve-Conseil.

Par son approche de l'humain et du travail, et nourrie de ses formations en Gouvernance partagée, et Approche systémique et stratégique (problem solving...), elle propose des solutions d'ingénierie des parcours, des formations mêlant intelligences collective, individuelle, afin de faciliter les relations professionnelles. Ses dernières actions : Parcours de Développement professionnel (chantiers collaboratif, outils d'IC, un forum ouvert, théâtre d'impro...), une étude pour le développement d'une démarche collaborative pour une politique partagée autour des RPS, formation d'initiation à la Gouvernance partagée mêlant pédagogie, corporalité et mises en situation,...

A SAVOIR

RESPECT DE LA CONFIDENTIALITÉ DES DONNÉES STAGIAIRES

Chaque personne en formation, stagiaire ou intervenant de l'organisme de formation s'engage à garder confidentielles toutes informations personnelles ou professionnelles des stagiaires, qui seraient portées à leurs connaissances.

PROCÉDURE DE RÉCLAMATION

Vous souhaitez nous adresser une réclamation relative aux offres et prestations de OUI Formations, vous avez la possibilité de le faire à tout moment:

- ◆ Par téléphone ou en présentiel (dans les 2 cas, la réclamation devra être reformulée oralement à l'interlocuteur par le responsable de ReEvolve Conseil et l'interlocuteur devra la confirmer sous forme écrite, dans les meilleurs délais).
- ◆ Ou par écrit, par mail à contact@reevolve-conseil.com
- ◆ Ou par courrier postal à l'adresse suivante: 34 rue d'Antrain, 35250 Saint-Aubin d'Aubigné
- ◆ Chaque réclamation sera étudiée et une réponse sera apportée à son expéditeur dans les meilleurs délais, idéalement par mail, avec accusé de réception.



RÈGLES DE SÉCURITÉ

- ◆ A cet effet, les consignes générales et particulières de sécurité en vigueur dans l'organisme ou entreprise, lorsqu'elles existent, doivent être strictement respectées sous peine de sanctions. Conformément aux articles R.232-12-17 et suivant du code du travail, les consignes d'incendies et notamment un plan de localisation des extincteurs et des issues de secours sont affichés dans les locaux de formation de manière à être connus de tous les stagiaires.
- ◆ Chaque stagiaire est responsable de sa sécurité personnelle et de celle des autres en respectant les consignes générales et particulières de sécurité et d'hygiène en vigueur sur le site du lieu de formation.
- ◆ Tout incident ou accident survenu à l'occasion ou en cours de la formation doit être immédiatement déclaré par le stagiaire accidenté ou les personnes témoins de l'accident au responsable de la formation ou au formateur.
- ◆ Les stagiaires ne devront en aucun cas introduire des produits de nature inflammable ou toxique dans les locaux où est réalisée la formation.
- ◆ Les consignes d'incendie et notamment la localisation des extincteurs et des issues de secours seront celles du lieu de déroulement de la formation.
- ◆ ReEvolve Conseil Formations adoptera le règlement intérieur du lieu de formation.
- ◆ La prévention des risques et d'accidents et de maladies est impérative et exige de chacun le respect total de toutes les prescriptions applicables en matière d'hygiène et de sécurité.

RÈGLEMENT INTÉRIEUR

Voir le règlement intérieur de ReEvolve Conseil en pièce jointe, ou que vous pouvez retrouver sur notre site internet.

- ◆ Lorsque la formation se déroule dans un établissement déjà doté d'un règlement intérieur, les mesures de santé et de sécurité applicables aux apprenants sont celles de ce dernier règlement.



REEVOLVE CONSEIL – PRÉSENTATION

NOTRE AMBITION

« Il n'y a pas d'organisation humaine sans humain, il n'y a pas d'humain sans organisation. »

ReEvolve Conseil répond à 360° au besoin de notre société de refaire du lien entre le travail et l'humain. Cela demande une compréhension systémique et une approche globale et sur-mesure dans toutes les dimensions :

- ◆ Conseil aux organisations
- ◆ Facilitation d'équipe, de groupe, formations
- ◆ Accompagnement des personnes

Pour répondre à cette ambition, ReEvolve-Conseil rassemble un réseau de professionnel.le.s sensibles à cette vision globale des problématiques, chacun.e.s expert.e.s dans leur domaine – coach, consultant, ingénieur formation, facilitateur, psychologue du travail, sophrologue etc. - tou.te.s rassemblé.e.s autour des questions de bien-être et de souffrance au travail avec une approche humaine et systémique.

Cette variété des profils permet une richesse des échanges et des savoirs, ce qui répond au caractère global et complexe des questions autour du lien entre le travail et l'humain.

Découvrez nos service sur notre site internet: <https://reevolve-conseil.com/>

NOS VALEURS

Convaincu de l'interdépendance entre une organisation et son contexte, ReEvolve Conseil a l'ambition de participer à l'enrichissement de son environnement écologique, social et humain.

Les notions de sens, de finalité et d'insertion au coeur de toutes nos actions alimentent notre objectif: réenchanter le lien entre le travail et l'humain.



NOS ENGAGEMENTS

- ◆ Créer et faire vivre un réseau d'échanges, de savoirs et de coopération et de reliance tant avec nos partenaires que nos collaborateurs.
- ◆ S'inscrire dans une démarche de Développement Durable: Écologique, Humain, Social.

STATISTIQUES DE REEVOLVE CONSEIL

Réalisées à partir des questionnaires d'évaluation à froid, remis aux personnes formées, sur **PERIODE:**

- ◆ XXX %des apprenants sonttrès satisfaitsd du déroulement et de l'organisation de la formation
- ◆ XXX %des apprenants sonttrès satisfaitsd du contenu de la formation.

Réalisées à partir des évaluation des acquis de formation des apprenants, sur **PERIODE :**

- ◆ XXX % de taux de réussite.

